

## Munkavállaló adatai – Munkáltató tölti ki

Alkalmazott neve: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési dátuma: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

Születési helye: \_\_\_\_\_

Munkahelyi telefon: +36 \_\_\_\_\_ mellék: \_\_\_\_\_

Jelenlegi beosztása:

Felsővezető

Egyéb szellemi alkalmazott

Tulajdonos

Középvezető

Fizikai alkalmazott

Kkt./Bt. bel/kültag

A munkavállaló cégjegyzésre jogosult?  Igen  NemA munkavállaló közeli hozzátartozóján alkalmazott?  Igen  Nem

Foglalkozása: \_\_\_\_\_

Foglalkoztatás: \_\_\_\_\_ órás munkaidőben

Munkaviszony kezdete: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

Munkaviszony vége:  határozatlan

határozott, vége: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

Határozott esetén hosszabbításra kerül?  Igen  Nem

## Munkáltató adatai – Munkáltató tölti ki

Munkáltató neve: \_\_\_\_\_

Székhelye: \_\_\_\_\_ irsz. \_\_\_\_\_ város

\_\_\_\_\_ közterület

\_\_\_\_\_ hrsz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

Munkáltató címe (ha nem azonos a székhellyel):

\_\_\_\_\_ irsz. \_\_\_\_\_ város

\_\_\_\_\_ közterület

\_\_\_\_\_ hrsz. \_\_\_\_\_ em. \_\_\_\_\_ ajtó

Adószáma: \_\_\_\_\_

Cégjegyzékszám: \_\_\_\_\_

Központi telefon: +36 \_\_\_\_\_ mellék: \_\_\_\_\_

Kitöltésért felelős neve: \_\_\_\_\_

Telefonszáma: +36 \_\_\_\_\_ mellék: \_\_\_\_\_

E-mail címe: \_\_\_\_\_

Olyan céges e-mail cím megadása szükséges, melyen a munkáltató igazoláson megadott jövedelem visszaegyeztethető.

Gazdasági ágazat:

- ipar, feldolgozóipar
- mezőgazdaság
- kereskedelem, vendéglátás, szállítmányozás, utaztatás
- pénzügyi, jogi tevékenység
- oktatás, egészségügy, kormányzat, szociális ellátás
- egyéb: \_\_\_\_\_

## Utolsó három havi nettó jövedelem

Vonatkozó év / hó	_____ év / ____ hó	_____ év / ____ hó	_____ év / ____ hó
I. Vonatkozó hó napban kifizetett munkabér összege			
II. A vonatkozó hónapban kifizetett munkabérből a nem rendszeres pótlékok* és nem rendszeres jövedelmek összege			
III. Számított jövedelem (= I. – II.) (egyéb, nem rendszeres pótlékoktól és levonásoktól mentes jövedelem)			

\*Ide értendő: nem rendszeres juttatás / pótlék, utazási költségtérítés, üzemanyag megtakarítás, ruhapénz, törzsgárda jutalom, szervízdíj, napidíj, lakhatási támogatás, túlóra pótlék, nem rendszeres műszakpótlék, teljesítménybér teljesítménytől függő része, havinál ritkább gyakoriságú bónusz, jutalom.

Jövedelmet terhelő levonások/letiltások összege\*\*:

Ft, oka\*\*:

időszak kezdete: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap, lejárat: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\*\* Az itt feltüntetett összeg tartalmazza a kifizetett munkabér terhelő letiltásokat, levonásokat, ennek okán a munkabérelőleg, gyerektartás, munkáltatói kölcsön, egyéb szerv általi levonások/letiltások stb. összegét szükséges feltüntetni.

A munkavállaló jelenleg táppénzen van?  Igen, kezdete: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap,  Nem

## Egyéb nyilatkozatok

Éves nettó Cafeteria összege: \_\_\_\_\_ Ft

Munkavállaló jelenleg próbaidő alatt áll:  Igen  NemMunkavállaló jelenleg felmondás alatt áll:  Igen  NemMunkavállaló készpénzben kapja a jövedelmét:  Igen  NemMunkavállaló státusza:  aktív,  passzív, oka: \_\_\_\_\_ CSED,  GYED,  GYES, CSED/GYED esetén annak lejáratú időpontja: \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

Kijelentem, hogy a munkáltatói igazoláson igazolt jövedelmek után az előírt közterhek megfizetésre kerültek. Alulírott munkáltató kijelentjük, hogy cégünk ellen csődeljárásról, felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló törvény alapján eljárás nem indult.

Kelt: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap